

**सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 के
अंतर्गत जानकारी प्राप्त करने के लिए आवेदन**

प्रति,

जन सूचना अधिकारी
तीसरी मंजिल, सेंट्रल कांप्लेक्स
भा.प.अ. केंद्र, ट्राँबे, मुंबई - 85

1.	आवेदक का पूरा नाम:	
2.	ई-मेल आई डी सहित पता, दूरभाष सं. यदि कोई हो:	
3.	राष्ट्रीयता:	
4.	अपेक्षित जानकारी के विवरण:	
	i) जानकारी की विषयवस्तु:	
	ii) वह अवधि जिससे सूचना संबंधित है:	
	iii) अपेक्षित जानकारी का वर्णन	
	iv) क्या जानकारी डाक द्वारा चाहिए या स्वयं आकर लेनी है:	
5.	आवेदन शुल्क के भुगतान की विधि*:	आईपीओ/डीडी/भुगतानआदेश सं. _____ दिनांक _____
6.	क्या आवेदक गरीबी रेखा के नीचे है? (यदि हाँ, तो सबूत की प्रतिलिपि संलग्न करें)	

स्थान:

दिनांक:

हस्ताक्षर

(*टिप्पणी - रु.10/- का भुगतान "लेखा अधिकारी, भा.प.अ. केंद्र" के नाम भुगतान आदेश द्वारा करें अथवा सुरक्षा अधिकारी, नार्थ गेट, भा.प.अ. केन्द्र/एचआरडी एंड एसआरएंडडब्ल्यू अनुभाग, तीसरी मंजिल, सेंट्रल कांप्लेक्स, भा.प.अ. केंद्र/ केश काउन्टर, पहली मंजिल, सेंट्रल कांप्लेक्स, भा.प.अ. केंद्र में नगद भुगतान कर सकते हैं।)

सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 के अंतर्गत आवेदन स्वीकार करने हेतु एक विन्डो सुविधा सुरक्षा-पास काउंटर के बाहर नार्थ गेट सहायक सुरक्षा अधिकारी, नार्थ गेट(रिसेप्शन) उपलब्ध कराई गई है और वे आवेदन लेने के लिए जिम्मेदार होंगे। यह काउंटर विन्डो प्रत्येक कार्य दिवस 14.00 बजे से 16.00 बजे तक खुली रहेगी। आरटीआई अधिनियम के अंतर्गत दिए गए आवेदन के साथ रू.10 शुल्क के रूप में देने होंगे जिसे लेखा अधिकारी, भा.प.अ. केंद्र के नाम डिमांड ड्राफ्ट या भारतीय पोस्ट ऑर्डर के द्वारा जमा किया जा सकता है अथवा अपराह्न 2.30 से 4.00 बजे तक सहायक कार्मिक अधिकारी, कर्मचारी संबंध एवं कल्याण अनुभाग, सीसी, तीसरी मंजिल, भा.प.अ. केंद्र के पास नकद जमा किया जा सकता है। आरटीआई अधिनियम, 2005 के अंतर्गत सूचना मांगने के लिए आवेदन का प्रारूप यहां उपलब्ध है।